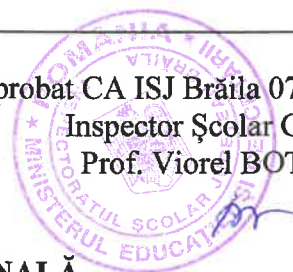




Aprobat CA ISJ Brăila 07.10.2020
Inspector Școlar General,
Prof. Viorel BOTEA



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

privind modul de aplicare a HG nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță" și pentru alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2020, pentru Ministerul Educației și Cercetării de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Brăila

Componenta 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilități/operațiunea	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
1.1	Elaborat	Prof. Aurelia ION Prof. Violeta LEOCĂ Prof. Cristina Elena ANTON	Inspector școlar Inspector școlar Director CCD Brăila	Octombrie 2020	
1.2	Verificat	Ciprian MĂNDREANU	Consilier Juridic	Octombrie 2020	
1.3	Verificat	Daniela NEDELCU	Contabil șef	Octombrie 2020	
1.4	Aprobat	Prof. Viorel BOTEA	Inspector școlar general	Octombrie 2020	

Componenta 2. Situația edițiilor și a revizuirilor în cadrul edițiilor procedurilor operaționale:

Nr. crt.	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1	Ediția 1	-	-	Octombrie 2020

Componenta 3. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură operațională este elaborată în conformitate cu legislația în vigoare din domeniul educației și reglementează modul de aplicare a Programului național "Educația în siguranță" de către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Brăila.

Componenta 4. Domeniul de aplicare pentru procedura operațională

Prezenta procedură se aplică pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Brăila.

Componenta 5. Documente cu rol reglator/documente de referință

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare
- Prevederile art. 4, alin (1), art. 38, alin. (1), art. 39 alin. (1) și (2) din Legea 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- Art 1, alin 1 din HG nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- Art. 1, art. 2 și art. 3 alin. 2 din HG nr. 370/2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță" și pentru alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului
- Ordinul ministrului educației și cercetării și ministrului sănătății nr. 4266/840/2020 din 18 mai 2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României
- Art. 15, alin 3 din HG nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării
- HG 553/2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 17 iulie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5520/2011, cu completările și modificările ulterioare
- HOTĂRÂRE nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță" și pentru alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2020, pentru Ministerul Educației și Cercetării

Componenta 6 Descrierea procedurii

Ministerul Educației și Cercetării aprobă fila de buget nr. 3818/17.09.2020 a Inspectoratului Școlar Județean Brăila pentru suma de 2.340.000 lei în vederea achiziționării a unui număr de 2.420 dispozitive electronice (tablete) cu conexiune la internet ce se vor achiziționa prin Programul Național "*Educația în siguranță*" pentru elevii din învățământul primar, gimnazial și secundar, forma de învățământ de zi și cu frecvență (clasa pregătitoare, clasele I-XII, școala profesională) înmatriculați, la început de an școlar, în unități de învățământ preuniversitar de stat; elevii care provin din medii defavorizate;

1. Planificarea activității de aplicare a Programului Național "*Educația în siguranță*"

a) Conform precizărilor MEC transmise către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Brăila

b) Conform Deciziei conducerii Inspectoratului Școlar Județean Brăila

2. Dispoziții generale

Inspectoratul Școlar Județean Brăila va repartiza dispozitivele electronice cu conexiune la internet, în baza fundamentării necesarului de către unitățile de învățământ și a situației centralizate realizată la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Brăila, conform anexei 1 parte integrantă din prezenta procedură.

3. Documente utilizate, acțiuni și metode:

1. Cerere tip a părintelui/tutorelui legal sau a elevului dacă este major pentru primirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet pentru a fi utilizat în procesul de învățare online în contextul legislativ amintit
2. Anexa1_Situație centralizată a necesarului de dispozitivele electronice cu conexiune la internet la nivelul fiecărei unități de învățământ
3. Situație centralizată a necesarului de dispozitive electronice cu conexiune la internet la nivelul ISJ Brăila
4. Contract de comodat în baza HG nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță"
5. Proces verbal de predare – primire între ISJ Brăila și unitatea de învățământ a dispozitivelor electronice cu conexiune la internet

4. Mod de lucru

În vederea aplicării Programului Național "*Educația în siguranță*", Inspectoratul Școlar Județean Brăila elaborează Procedura operațională specifică.

Inspectoratul Școlar Județean Brăila fundamentează necesarul de dispozitive electronice cu conexiune la internet pe baza situației centralizate realizate la nivelul fiecărei unități de învățământ .

Inspectoratul Școlar Județean Brăila repartizează dispozitivele electronice către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Brăila, în limita a 2.420 tablete, în funcție de venitul net pe membru de familie conform documentelor anexate de către solicitanți .

Unitățile de învățământ înregistrează dispozitivele electronice primite de la ISJ Brăila în inventariul propriu, le repartizează beneficiarilor conform cererii și a contractului de comodat care are ca obiect darea în folosință gratuită a dispozitivului electronic cu conexiune la internet. Durata contractului de comodat este de un an școlar, cu posibilitatea prelungirii acestuia până la finalizarea studiilor în unitatea de învățământ respectivă. Modelul contractului de comodat este prevăzut în anexa prezentei proceduri.

Inspectoratul Școlar Județean Brăila și conducerea unității de învățământ vor monitoriza activitățile aferente Programului, vor colecta datele necesare feedback-ului și vor realiza evaluarea Programului la nivel regional și local transmițând, în acest sens, date și informații, prin intermediul SIIIR, către Ministerul Educației și Cercetării.

5. Criteriile generale pentru selecția primară a beneficiarilor programului sunt:

Elevii din învățământul primar, gimnazial și secundar, forma de învățământ de zi cu frecvență (clasa pregătitoare, clasele I-XII, școala profesională) înmatriculați, la început de an școlar, în unități de învățământ de stat, **care nu au primit dispozitive de tip tabletă prin**

Programul Național ȘCOALA DE ACASĂ sau urmare achizițiilor pe care UAT/ unitatea de învățământ le-a efectuat în vederea asigurării accesului elevilor la procesul de învățare în mediul on-line.

Unitatea de învățământ va primi dosarele până în data de 14.10.2020.

Selecția beneficiarilor Programului național "Educația în siguranță" (venit pe membru de familie) se va face de către ISJ Brăila după centralizarea tuturor solicitărilor în limita a 2.420 dispozitive.

Solicitările care nu vor fi cuprinse în cadrul Programului național "Educația în siguranță" vor putea fi preluate ca și necesar, în vederea depunerii de către ISJ Brăila în parteneriat cu unitățile de învățământ a unui proiect din fonduri externe nerambursabile în baza OUG nr. 144 din 24 august 2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2

Componenta 7: Responsabilități

1. Inspectorul Școlar General

- Numește prin decizie Comisia de implementare a Programului la nivelul ISJ Brăila
- Coordonează aplicarea prezentei proceduri
- Monitorizează unitățile de învățământ privind modul de realizare a activităților aferente Programului

2. Comisia constituită la nivelul ISJ Brăila

- Elaborează procedura operațională specifică pentru aplicarea prevederilor HG nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Brăila.
- Informează unitățile de învățământ cu privire la prevederile HG nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță"
- Pune în aplicare prevederile prezentei proceduri și ale HG nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță"
- Răspunde solicitărilor Inspectorului Școlar General în vederea bunei aplicări a prezentei proceduri și prevederilor HG nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță"
- Realizează situația centralizată la nivel de județ a necesarului de dispozitive electronice cu conexiune la internet, în baza datelor transmise de școli
- Realizează distribuirea dispozitivelor electronice către unitățile de învățământ în baza unui proces verbal de predare - primire
- Centralizează procesele verbale și asigură arhivarea documentației
- Monitorizează unitățile de învățământ privind modul de realizare a activităților aferente programului

3. Directorul unității de învățământ preuniversitar de stat din județul Brăila

- Numește prin decizie Comisia de implementare a programului la nivelul școlii

- Coordonează și monitorizează aplicarea prezentei proceduri la nivelul școlii
- Informează potențialii beneficiari cu privire la prezenta procedură, precum și cu privire la prevederile HG nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță"
- Fundamentează necesarul de dispozitive electronice cu conexiune la internet pe baza cererilor și a dosarelor solicitanților
- Transmite către ISJ Brăila situația centralizată, precum și toate datele solicitate –
- Răspunde solicitărilor Inspectorului Școlar General în vederea bunei aplicări a prezentei proceduri și a prevederilor HG nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță"
- Realizează distribuirea dispozitivelor electronice către beneficiari și încheie contracte de comodat

Componenta 8 – Anexe

- Cerere tip a părintelui/tutorei legal sau a elevului dacă este major pentru primirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet pentru a fi utilizat în procesul de învățare online în contextul legislativ amintit - ANEXA 1
- Centralizator necesar solicitării unității de învățământ_HG_756_2020 - ANEXA 2
- Proces verbal de predare - primire a dispozitivelor electronice cu conexiune la internet - ANEXA 3
- Contract de comodat conform HG nr. 756 din 10 septembrie 2020 privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță" - ANEXA 4

ANEXA 1

Nr. _____ / _____

CERERE

Subsemanatul (a), cod numeric personal, născut (ă) la data în localitatea domiciliat (ă) în, posesor al C.I. seria..... nr....., eliberată de, la data de, părinte/tutore legal al elevului/eleveii, înscris la unitatea de învățământ..... clasa

vă rog să îmi aprobați prezenta în vederea dotării cu un dispozitiv electronic cu conexiunea la internet în baza H.G. nr. 756 din 10 septembrie 2020 *privind aprobarea Programului național "Educația în siguranță"* necesar desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2, respectiv în baza OUG nr. 144 din 24 august 2020 *privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile*.

Menționez că familie este compusă dint-un număr de _____ membrii.

Atașat prezentei, depun următoarele documente din care rezulta venitul net aferent lunii **septembrie 2020**, pe membru de familie după cum urmează:

- Copie CI parinte / tutore,
- Copii CI sau certificate naștere pentru toții membrii familiei: pentru a se demonstra componența numărului de membri menționat mai sus;
- Adeverințe venit.

Am fost informat (ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene. Am fost informat (ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul Ministerului Educației și Cercetării și Inspectoratului Școlar Județean Brăila.

Data:

Semnătura.....

ANEXA 2

Centralizator necesar solicitari unitati de invatamant_HG_756_2020

Nr.Crt	Unitatea de învățământ	Nume și prenume elev	Clasa	CNP	Cerere		Total venituri nete confirmate prin adeverințe de venit ANAF luna septembrie 2020	Venit net
					Nr înregistrare cerere până în data de 14.10.2020	Nr. membri familie		
A	B	C	D	E	F	1	2	3=2/1

ANEXA 3

PROCES-VERBAL DE PREDARE PRIMIRE

Încheiat astăzi.....

Între:

Inspectoratul Școlar Județean Brăila reprezentat de Inspector Școlar General, prof. Viorel BOTEA,

și

Unitatea de învățământ

reprezentantă prin dna/dl.....

în calitate de director.

Prin prezentul proces-verbal s-a procedat la predarea, respectiv primirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet achiziționat de ISJ BRAILA prin Programul Național "Educația în siguranță" conform avizului de însoțire (nr. și data)

..... și a certificatului de conformitate nr.

.....

Mențiuni.....

.....

Prezentul proces –verbal a fost încheiat astăzi.....2020 în 2 (doua) exemplare originale:

- un exemplar pentru unitatea de învățământ;
- un exemplar pentru Inspectoratul Școlar Județean Brăila;

Am predat,

Am primit,

ANEXA 4

CONTRACT DE COMODAT**I. PĂRȚILE**

Unitatea de învățământ _____, cu
sediul în _____, reprezentata de
_____ în calitate de comodat
și

DI/Dna _____ cu domiciliu în
_____, reprezentat de
_____ în calitate de comodat,
au convenit la încheierea prezentului contract de comodat cu respectarea următoarelor
clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 Obiectul contractului constă în darea în folosință gratuită a dispozitivului electronic cu
conexiunea la internet, prevăzut de Progamului Național "Educația în siguranță", achiziționat de
catre ISJ Braila, cu seria _____ nr _____.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2 Durata contractului este de 1 (an) școlar, cu posibilitatea prelungirii acestuia până la
finalizarea studiilor în unitatea de învățământ respectivă.

Art.3 În cazul în care elevul care beneficiază de obiectul comodatului se transferă la o altă
unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea de învățământ de la care a beneficiat
de dispozitivul electronic cu conexiune la internet, va preda dispozitivul unității școlare de la care a
primit-o.

IV. OBLIGAȚIILE COMODATARULUI

Art.4 Comodatarul se obligă:

- a. Să se îngrijească de conservarea bunului dat în folosință gratuită ca un bun proprietar;
- b. Să întrebuițeze bunul numai pentru destinația determinată prin natura lui;
- c. Să suporte riscul pieririi fortuite a bunului, cu excepția întrebuițării normale și fără culpă
din partea sa;
- d. Să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- e. Să restituie bunul la scadența în natura sa specific;
- f. Să suporte integral contravaloarea dispozitivului, la valoarea de înregistrare în contabilitate,
dacă tableta este nefuncțională sau pierdută;

V. RĂSPUNDEREA COMODATARULUI

Art.5 Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pieirea în tot sau în parte a lucrului, dacă nu se dovedește că deteriorarea sau pieirea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

VI. OBLIGAȚIILE COMODANTULUI

Art.6 a) Să cedeze dreptul de folosință gratuită asupra bunului și să nu îl împiedice să folosească bunul până la termenul stabilit;

b) Să nu solicite bunul înainte de trecerea termenului convenit sau, în lipsă de convenție, înainte de a fi servit la trebuință, pentru care s-a dat cu împrumut;

c) Să suporte prejudicial suferit de comodatar dacă avea cunoștință de vicii ascunse ale bunului împrumutat și de care nu l-a prevenit pe comodatar.

VII.DREPTURILE COMODATARULUI ȘI COMODANTULUI

Art.7 Dreptul comodatarului constă în asigurarea de către comodant a folosinței bunului pe toată durata contractului.

Art.8 Drepturile comodantului sunt:

a) Să solicite rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;

b) Poate cere restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul contract, atunci când comodatarul, ca urmare a mobilității transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea școlară de la care a beneficiat de obiectul prezentului contract

VIII.FORȚA MAJORĂ

Art.9 Niciuna din părțile contractante nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de cazul fortuit sau forță majoră, așa cum sunt definite în lege.

Art.10 Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Art.11 Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolute invicibil și inevitabil.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.12 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art.13 În cazul în care nu este posibilă soluționarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești de drept comun competente din România.

X. CLAUZE FINALE

Art.14 Prezentul contract îi sunt aplicabile prevederile Noului Cod Român, precum și celelalte reglementări în vigoare în materie.

Art.15 Prezentul contract a fost încheiat astăzi _____, în 2 (două) exemplare originale, ambele au aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

COMODANT,

COMODATAR,

